**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

**1. Способ закупки –** запрос котировок в электронной форме.

**2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика** - Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»,

305000, г. Курск, ул. Почтовая, д. 3, e-mail: [cge@kursktelecom.ru](mailto:cge@kursktelecom.ru), Тел./факс: 8(4712) 70-01-09. Контактное лицо по вопросам, касающимся оказания услуг- Быстрова Светлана Алексеевна- тел. (4712) 70-05-06. Контактное лицо по юридическим вопросам: Леонидова Ольга Леонидовна – тел. 8(4712) 70-05-28.

**3. Предмет договора с указанием объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки** – Оказание услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере. Объем оказываемой услуги в соответствии с Техническим заданием - Приложение №2 к настоящему Извещению.

**4. Место оказания услуг** - по месту нахождения Исполнителя.

**5. Начальная (максимальная) цена договора** - 81500 (восемьдесят одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек. Цена договора должна включать все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые были выплачены или подлежат выплате.

**6. Срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса котировок**, **размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа** - Документация о проведении запроса котировок в электронной форме размещена на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Также документация предоставляется в письменной форме бесплатно в течение одного рабочего дня со дня поступления официального запроса о ее получении.

Запрос о предоставлении документации направлять: в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., по адресу: 305000, г. Курск, ул. Почтовая, 3, 2 этаж, кабинет 222, e-mail: [cge@kursktelecom.ru](mailto:cge@kursktelecom.ru). Документация о проведении запроса котировок в электронной форме, размещенная в единой информационной системе, соответствует документации о проведении запроса котировок в электронной форме, предоставляемой в письменной форме. Официальный язык документации – русский.

**7. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок -** Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке. Участнику процедуры закупки в электронной форме для участия в закупке необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки. Электронные документы участника процедуры закупки в электронной форме должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника процедуры закупки в электронной форме.

**Место подачи котировочных заявок в электронной форме -** электронная площадка в сети «Интернет» <http://www.roseltorg.ru>

**Дата начала подачи котировочных заявок -** «08» апреля 2019 г.

**Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (время московское) -** «12» апреля 2019 года 17 час 00 мин. (время московское). Котировочные заявки, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

**8. Место и дата рассмотрения, оценки котировочных заявок участников процедуры закупки и подведения итогов -** Рассмотрение, оценка котировочных заявок и подведение итогов производится по адресу: 305000, Курская область, г. Курск, ул. Почтовая, 3, 3 этаж, кабинет № 303.

**Дата и время рассмотрения, оценки котировочных заявок и подведения итогов** – «15» апреля 2019 года в 10 час. 30 мин.

Приложение:

1. Документация о проведении запроса котировок;
2. Техническое задание *(приложено отдельным файлом);*
3. Форма котировочной заявки;
4. Проект договора;
5. Обоснование начальной цены договора.

Заказчик

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и

эпидемиологии в Курской области» М.Л. Ковальчук

Приложение №1

к Извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

**Документация о проведении запроса котировок в электронной форме**

**1.** **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика:**

Оказание Услуг осуществляется в соответствии с условиями Технического задания (Приложение №2 к Документации), стандартными требованиями, предъявляемыми к данному виду услуг. Услуги должны оказываться на базе современных технологий, высокого качества, должны быть надежно защищенные от несанкционированного доступа.

Оформление результатов оказания услуг осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами и Техническим заданием.

Оказание услуг должно отвечать требованиям безопасности, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, применимого для данного вида услуг.

Исполнитель обязуется в случае некачественного оказания услуг устранять недостатки за свой счет.

**2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки** –

Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подаёт заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с регламентом, установленным оператором электронной площадки.

Котировочная заявка составляется по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Извещению, и должна содержать следующие сведения и документы:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, информацию о контактном лице (ФИО, номер телефона), банковские реквизиты, ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО;

2) сведения о подлежащих к поставке товарах, которые являются предметом договора, сведения о подлежащих выполнению работах, оказанию услуг, которые являются предметом договора, и иные сведения об условиях исполнения договора согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки установленным в документации о проведении запроса котировок;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок - **предоставляются одновременно с товаром;**

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок - **не требуются**;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи), предусмотренных документацией о проведении запроса котировок;

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки в случае, если в документации о проведении запроса котировок содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения) – **не требуются**;

Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку.

Участник процедуры закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Электронные документы участника процедуры закупки в электронной форме должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника процедуры закупки в электронной форме.

В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо, уполномоченное руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать документ (приказ, доверенность или иной документ), подтверждающий полномочия такого лица, заверенный печатью участника процедуры закупки и подписанный руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанный документ подписан лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Все приложения, лицензии, сертификаты, доверенности и/или иные документы, прилагаемые к составу котировочной заявки, вставляются в файл заявки в виде отсканированных копий.

Котировочная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке.

**3. Требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, который является предметом закупки, их количественные и качественные характеристики** – Участник выражает письменное согласие на выполнение работ, оказание услуг на условиях, установленных в документации о проведении запроса котировок. Участник указывает описание услуги и ее характеристики в табличной части котировочной заявки.

**4**. **Место, условия и сроки оказания услуг -** оказание услуг по месту нахождения исполнителя.

Срок оказания услуг – с даты заключения договора до 31 декабря 2019 года.

**5.** **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** – 81500 (восемьдесят одна тысяча пятьсот ) рублей 00 копеек.

**6.** **Форма, сроки и порядок оплаты услуг :** Оплата производится по факту выполнения работ, оказания услуг, в течение 30 (тридцати) дней после подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и осуществляется при условии представления всех сопроводительных документов, подписанных обеими Сторонами, путем перечисления денежных средств, на расчетный счет Исполнителя. Авансовые платежи не предусмотрены;

**7.** **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) - :** Цена договора формируется с учетом расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей и включает в себя все издержки Поставщика, связанные с исполнением обязательств по договору.

**8. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи котировочных заявок** – Подача котировочных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке. Участнику процедуры закупки в электронной форме для участия в закупке необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки. Электронные документы участника процедуры закупки в электронной форме должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника процедуры закупки в электронной форме.

В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, Заказчик продлевает срок подачи котировочных заявок не менее чем на три дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещает в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи заявок и вносит соответствующие изменения в извещение о запросе котировок в электронной форме, документацию о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о запросе котировок в электронной форме, рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о запросе котировок в электронной форме, документацией о проведении запроса котировок в электронной форме и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о запросе котировок в электронной форме, Заказчик вправе заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме, документацией о проведении запроса котировок в электронной форме и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

**Место подачи котировочных заявок в электронной форме -** электронная площадка в сети «Интернет» http://www.roseltorg.ru.

**Дата начала подачи котировочных заявок -** «08» апреля 2019 г.

**Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (время московское) -** «12» апреля 2019 года 17 час 00 мин. (время московское). Котировочные заявки, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

**9. Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям**

- соответствие участников процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки, предложения на участие в закупке.

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- правомочность участника закупки заключать договор;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Перечень документов, предоставляемых участниками: не установлен.

**10. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о проведении запроса котировок в электронной форме** - Любой участник процедуры закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и (или) документации о проведении запроса котировок в электронной форме. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает его в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой процедуры закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил к Заказчику позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

**Дата начала предоставления разъяснений** – «08» апреля 2019 года.

**Дата окончания предоставления разъяснений** – «09» апреля 2019 года, время окончания предоставления разъяснений 17 час. 00 мин. (время московское).

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении запроса котировок в электронной форме. Изменения, вносимые в извещение о запросе котировок в электронной форме, документацию о проведении запроса котировок в электронной форме, разъяснения положений документации о проведении запроса котировок в электронной форме размещаются Заказчиком, в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение о запросе котировок в электронной форме, документацию о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оставалось не менее трех рабочих дней.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

**11. Место и дата рассмотрения, оценки котировочных заявок участников процедуры закупки и подведения итогов** – Рассмотрение и оценка котировочных заявок производится по адресу: 305000, Курская область, г. Курск, ул. Почтовая, 3, 3 этаж, кабинет № 303.

Дата рассмотрения и оценки – «15» апреля 2019 года 10 час. 30 мин. (время московское);

**12.** **Критерии оценки и сопоставления котировочных заявок** – Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в документации о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена товаров. При предложении наиболее низкой цены товаров несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

**13.** **Порядок оценки и сопоставления котировочных заявок, подведения итогов** –

Комиссия в срок, не превышающий одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о проведении запроса котировок в электронной форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки в соответствии с документацией о проведении запроса котировок в электронной форме. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок размещается Заказчиком в единой информационной системе. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня размещения указанного протокола вправе передать победителю в проведении запроса котировок в электронной форме один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о проведении запроса котировок в электронной форме и цены, предложенной победителем запроса котировок в электронной форме в котировочной заявке.

После процедуры рассмотрения и оценки котировочных заявок Комиссией проводится процедура подведения итогов конкурентной закупки, которая завершается оформлением итогового протокола.

**14. Описание предмета закупки -** Оказание услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере.

**15.** **Размер обеспечения котировочной заявки, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения котировочной заявки** – не установлено.

**16.** **Размер обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств** – не установлено**.**

**17.** **Срок подписания победителем запроса котировок в электронной форме или иным его участником договора со дня размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок** - не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и итогового протокола и не позднее чем через пятнадцать дней со дня подписания указанного протокола. Срок заключения договора не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

***Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.***

***Договор заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.***

Заказчик

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и

эпидемиологии в Курской области» М.Л. Ковальчук

Приложение №3

к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

**Форма котировочной заявки**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата, исх. номер | Кому: ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»  305000, г. Курск, ул. Почтовая, д. 3 |

**Котировочная заявка**

1. Изучив извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о проведении запроса котировок в электронной форме на оказание услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(****Фирменное*** ***наименование Участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица),***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства***

***(для физического лица и индивидуального предпринимателя)***

Номер контактного телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ информация о контактном лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о подлежащих к выполнению работах, оказанию услуг, которые являются предметом договора, и иные сведения об условиях исполнения договора:

Настоящей Котировочной заявкой мы соглашаемся выполнить работы, оказать услуги, которые являются предметом договора, на условиях, установленных в документации о проведении запроса котировок и в соответствии со спецификацией.

Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок: Предоставляются одновременно с товаром.

Гарантирует, что оно (он/ она) соответствует требованиям:

- соответствие участников процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки, предложения на участие в закупке.

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- правомочность участника закупки заключать договор;

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;

сообщает о согласии участвовать в проведении запроса котировок на условиях, установленных в указанном выше Извещении, и направляет настоящую котировочную заявку.

2. Цена договора в соответствии с объемом оказываемых услуг составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(обязательно указать сведения о включенных или не включенных в нее расходах: расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи)***

3. Мы согласны, в случае принятия нашей котировочной заявки, исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Мы признаем, что цены и другие условия, указанные нами в настоящей Котировочной заявке остаются неизменными в течение всего срока действия договора.

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области» не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее, чем через пятнадцать дней со дня подписания указанного протокола.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Участник закупки заполняет котировочную заявку в п. 1, 2

Приложение № 4

к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

Проект договора № \_\_\_\_

г. Курск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области» (далее ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Марины Леонидовны Ковальчук, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон) и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса котировок в электронной форме, протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере (далее - Услуги), в точном соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Наименование, описание, перечень услуг и порядок их оказания определяются Приложением №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя.

1. **СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб., в том числе НДС \_\_\_\_\_\_(сумма цифрами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) руб. (далее – Цена договора).

2.2. Стоимость настоящего договора определена на основании Протокола подведения итогов закупки (Итогового протокола) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

2.3. Стоимость договора включает в себя общую стоимость оказанных услуг, с учетом расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

2.4. Цена договора является твердой (фиксированной) и не меняется на протяжении всего срока исполнения договора.

2.5. Оплата по договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре. В случае изменения его расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет несет Исполнитель.

2.6. Периодом в течение которого оказывается Услуга, и по окончанию которого производится ее оплата, считается срок длительностью с первого по последнее число каждого календарного месяца включительно (далее – Отчетный период).

Оплата по Договору производится в российских рублях по факту оказания услуг, выполненных работ не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания счета-фактуры и актов оказанных услуг, выполненных работ за каждый Отчетный период. Авансовые платежи не предусмотрены.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств со счета Заказчика в адрес Исполнителя..

2.8. Оплата по договору осуществляется в рублях РФ.

2.9. Источник финансирования – средства от иной приносящей доход деятельности.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется:

3.1.2. Оказать услуги качественно, в соответствии с техническими требованиями и в соответствии с условиями настоящего Договора. Передать Заказчику оригиналы счетов-фактур, Актов оказанных услуг, выполненных работ не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Акта оказанных услуг, выполненных работ за Отчетный период.

3.1.3.Исполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях и в Приложении настоящего Договора.

3.1.4. Устранять недостатки оказанных услуг, допущенные по своей вине, своими силами и за свой счет.

3.1.5. Исполнитель обязан соблюдать условия конфиденциальности в отношении сведений, информации, ставших ему известными в процессе оказания услуг, в том числе, но не ограничиваясь:

-не раскрывать, не предоставлять, не распространять, не обсуждать и не воспроизводить любые сообщения, материалы, документы и/или иные виды информации, переданные Заказчиком в период оказания услуг без предварительного письменного согласия Заказчика;

-не осуществлять копирование, компиляцию, перевод или любое иное документирование конфиденциальной информации Заказчика, а также создание любых информационных ресурсов;

-защищать информацию, ставшую ему доступной, от возможной утечки (разглашения, предоставления, распространения), иных неправомерных действий, и применять все меры защиты, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к защите и обеспечению безопасности информации.

Конфиденциальной будет признаваться любая информация, содержащаяся в материалах, полученных в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору

Обработка, хранение и иные действия с персональными данными должны осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Регулирование отношений, связанных с отнесением информации к коммерческой тайне, передачей такой информации, охраной ее конфиденциальности, осуществляется   
в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

3.2. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик обязуется:

3.2.1. Принять и оплатить оказанные услуги в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре. После получения Акта оказанных услуг, выполненных работ за каждый Отчетный период и счетов-фактур подписать экземпляры Исполнителя и направить в его адрес в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения.

3.2.3. Исполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

**4. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Приемке и оплате подлежат оказанные Услуги, предусмотренные Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору). Услуги считаются принятыми, если акт оказанных услуг подписан уполномоченными лицами обеих Сторон.

4.2. До начала оказания Услуг Исполнитель обязан обеспечить организацию предоставления Услуг. По окончании организации предоставления Услуг Исполнитель передает Заказчику Акт организации услуги (Акт начала оказания услуг). При наличии претензий Заказчик направляет письменные замечания Исполнителю, в этом случае Сторонами согласовывается срок и порядок устранения недостатков.

4.3. Срок оказания Услуг Заказчику - с даты заключения договора по 31 декабря 2019 г.

4.4. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода направляет Заказчику оригиналы счета, счета-фактуры, Акты оказанных услуг в 2 экземплярах за отчетный период Заказчику почтовой связью или курьером.

4.5. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней, начиная со дня получения от Исполнителя оригинала счета Исполнителя и Акта оказанных Услуг за Отчетный период, подписывает Акт оказанных Услуг и возвращает один экземпляр Исполнителю либо при наличии замечаний к оказанным ежемесячным Услугам направляет Исполнителю свои письменные мотивированные возражения относительно приемки соответствующих ежемесячных Услуг с указанием перечня недостатков и сроков их устранения, являющихся обязательными для Исполнителя. После устранения замечаний приемка Услуг осуществляется заново с применением правил соответствующего раздела.

4.6. Моментом исполнения всех обязательств Исполнителя по настоящему договору считается факт подписание сторонами Актов об оказании услуг за 12 (двенадцать) Отчетных периодов (без претензий).

**5. ОТВЕТСВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ни одна из сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой стороны, ее договорам и сделкам с третьими лицами.

5.3. В случае просрочки Исполнителем своего обязательства, предусмотренного договором, Заказчик производит оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

5.4. Исполнитель может быть освобожден от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6. Уплата неустойки (пени, штрафа), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

5.7. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.8. В случае не достижения согласия, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Курской области.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания Договора и возникли помимо воли Сторон. Непреодолимой силой признаются следующие события: военные действия, гражданские волнения (исключая забастовки) и стихийные явления (в том числе землетрясения, наводнения, пожары).

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 15 календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

6.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден свидетельством, выданным Торгово-промышленной палатой РФ либо компетентным государственным органом.

6.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет вызвана действием непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность действия которой составит один месяц или более, то Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков и упущенной выгоды, вызванных расторжением Договора.

**7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

7.1. Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

7.2. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по Договору, другая Сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.

**8. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон, решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с [гражданским законодательством](garantF1://10064072.450).

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все уведомления Сторон связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в статье 10 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой отделения связи. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.2. В случае реорганизации одной из Сторон как юридического лица, все права и обязательства по настоящему Договору не прекращаются, а переходят к его правопреемнику.

9.3. Исполнитель не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия со стороны Заказчика.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

9.5. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех своих обязательств.

9.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

9.8. При изменении юридического адреса, а также в случае реорганизации Стороны обязаны незамедлительно уведомить об этом друг друга.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВЕЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
| Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области» |  |
| Юридический адрес: 305000, г. Курск,  ул. Почтовая, 3.  Почтовый адрес: 305000, г. Курск,  ул. Почтовая, 3.  Телефон/факс: (4712) 70-01-09  Электронный адрес: cge@kursktelecom.ru  УФК по Курской области  (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области)  ИНН 4632050564 КПП 463201001  Р/с 40501810138072000001  Лицевой счет: 20446U94380  Отделение Курск г. Курск  БИК 043807001 |  |
| ЗАКАЗЧИК:  Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Л. Ковальчук /  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.  М.П. |

Приложение №1

к договору

N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Техническое задание

**ИТОГО:** Стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек,

в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Л. Ковальчук **/**  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.  М.П. | **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.  М.П. |

Приложение №2

к договору

N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Л. Ковальчук /  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. |

**Акт приема-передачи**

**г. Курск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области» (далее - Заказчик), в лице Главного врача М.Л. Ковальчук, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. Поставщик выполнил все обязательства согласно следующей спецификации:

Всего наименований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописью)

2. Фактическое качество товаров соответствует (не соответствует) требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные поставки согласно договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. должны быть выполнены в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г., фактически выполнены «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

4. Недостатки товаров, сопутствующих работ (выявлены, не выявлены)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №5

к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

Обоснование начальной цены договора на оказание услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере, путем сопоставления коммерческих предложений:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование товаров, услуг, работ | Кол-во, объем (у.е.) | Поставщик 1 | Поставщик 2 | Поставщик 3 | Кол-во участников | Средняя цена  (Н(М)ЦД) | | КП от 15.01.2019 | КП от 15.01.2019 | КП от 15.01.2019 исх.№388 | |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 1 | Оказание услуг, связанных с обслуживанием учетной почтовой записи на сервере | 1 | 81500,00 | 82000,00 | 81000,00 | 3 | 81500,00 | | | |
|  |

Начальная цена договора: 81500 (восемьдесят одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек.